



MINISTÉRIO DA DEFESA
ESCOLA SUPERIOR DE GUERRA
Av. João Luiz Alves s/nº - Fortaleza de São João - Urca
22291-090 - Rio de Janeiro - RJ
Tel: 3223-9889 / e-mail esg@esg.br

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO DE 2007

1. Identificação

A Escola Superior de Guerra (ESG) é um Instituto de Altos Estudos de Política, Estratégia e Defesa, integrante da estrutura do Ministério da Defesa, e destina-se a desenvolver e consolidar os conhecimentos necessários ao exercício de funções de direção e assessoramento superior para o planejamento da Defesa Nacional, nela incluídos os aspectos fundamentais da Segurança e do Desenvolvimento.

A ESG funciona como centro de estudos e pesquisas, a ela competindo planejar, coordenar e desenvolver os cursos que forem instituídos pelo Ministro de Estado da Defesa.

A Escola, subordinada ao Ministério da Defesa, não desempenha função de formulação ou execução da Política do País. Seus trabalhos são de natureza exclusivamente acadêmica, sendo um foro democrático e aberto ao livre debate.

Tabela ó Dados identificadores da unidade jurisdicionada

Nome completo da unidade e sigla	Escola Superior de Guerra ó ESG
Natureza jurídica	Órgão da Administração Direta do Poder Executivo
Vinculação ministerial	Ministério da Defesa
Normativos de criação, definição de competências e estrutura organizacional e respectiva data de publicação no Diário Oficial da União	Criada pela Lei nº 785, de 20 de agosto de 1949, a ESCOLA SUPERIOR DE GUERRA ó ESG teve seu Regulamento aprovado pelo Decreto nº 5.874 de 15 de agosto de 2006 e seu Regimento Interno aprovado pela Portaria Normativa nº 454/MD, de 30 de março de 2007.
CNPJ	03.630.954/0001-76
Nome e código no SIAFI	Escola Superior de Guerra ó 110402

Código da UJ titular do relatório	Escola Superior de Guerra	
Códigos das UJ abrangidas	õNão consolida outras unidadesõ	
Endereço completo da sede	Av. João Luís Alves, s/nº ó Fortaleza de São João ó Urca ó Rio de Janeiro/RJ ó CEP 22291-090	
Endereço da página institucional na internet	www.esg.br	
Situação da unidade quanto ao funcionamento	Em funcionamento	
Função de governo predominante	Defesa Nacional	
Tipo de atividade	Instituto de Altos Estudos de Política, Estratégia e Defesa	
Unidades gestoras utilizadas no SIAFI	Nome Escola Superior de Guerra	Código 110402

2. Responsabilidades institucionais

2.1 Papel da unidade na execução das políticas públicas

A ESG é um Instituto de Altos Estudos subordinado diretamente ao Ministério da Defesa e têm como missão capacitar civis e militares para as funções de direção e assessoramento de alto nível. Por meio da educação por competência, promove reflexões a fim de contribuir para a formulação de políticas e estratégias nacionais relacionadas à defesa, incluídos os aspectos fundamentais da segurança e do desenvolvimento, de acordo com as diretrizes do Ministério da Defesa.

A imagem nacional e internacional consolidou-a como importante centro de estudos. Essa imagem, que se fundamenta em uma alta competência acumulada desde a sua criação, concretiza-se ainda mais através da continua qualificação de seus servidores, de ações em todos os campos do saber.

A Escola Superior de Guerra, cuja função de governo predominante é a integração à pesquisa das atividades de política, estratégia, logística e inteligência, em benefício do Ministério da Defesa e do País, atualmente, habilita estagiários civis e militares matriculados nos seguintes cursos:

2.2 Cursos disponibilizados pela ESG em 2007

CURSO DE ALTOS ESTUDOS DE POLÍTICA E ESTRATÉGIA ó CAEPE

O Curso de Altos Estudos de Política e Estratégia (CAEPE) destina-se a habilitar civis e militares, do Brasil e de Nações Amigas, para o exercício de funções de direção e assessoramento de alto nível na administração pública, em especial nas áreas da segurança e da defesa nacional.

CURSO SUPERIOR DE INTELIGÊNCIA ESTRATÉGICA - CSIE

O Curso Superior de Inteligência Estratégica (CSIE) destina-se a habilitar civis e militares para o exercício de funções de inteligência estratégica na administração pública e, em especial, no Ministério da Defesa.

CURSO DE ESTADO-MAIOR DE DEFESA ó CEMD

Habilita Oficiais Superiores para o exercício de funções nos Estados-Maiores Combinados e desempenho de atividades que envolvam o planejamento e o emprego estratégico-operacional de forças militares em operações combinadas ou executadas sob orientação e supervisão do Ministério da Defesa.

CURSO DE LOGÍSTICA E MOBILIZAÇÃO NACIONAL ó CLMN

Habilita civis e militares para o exercício de funções em órgãos da área logística das Forças Armadas e em órgãos responsáveis pela operação do Sistema Nacional de Mobilização (SINAMOB); bem como contribui para o desenvolvimento e consolidação de uma mentalidade de Logística e Mobilização.

CURSO DE GESTÃO DE RECURSOS DE DEFESA ó CGERD

Proporciona a civis e militares conhecimentos sobre os conceitos de Defesa no Estado Moderno, bem como da gestão, controle, legislação específica e sua importância, responsabilidades e o aprofundamento nas questões relativas ao setor; bem como contribui para a difusão do conhecimento dos processos de gestão de recursos de defesa no âmbito nacional, público e privado.

CURSO DE ATUALIZAÇÃO DA ESCOLA SUPERIOR DE GUERRA ó CAESG

Mantém atualizados os conhecimentos dos diplomados da ESG sobre o pensamento estratégico e o método de planejamento; bem como acompanha a dinâmica da conjuntura nacional e internacional.

NOME DO CURSO	SIGLA DO CURSO	CARGA HORÁRIA
Curso de Altos Estudos de Política e Estratégia	CAEPE	*FFAA e Civis: 1220 FAux e ENA 1202
Curso de Logística e Mobilização Nacional	CLMN	490
Curso Superior de Inteligência Estratégica	CSIE	644
Curso de Estado-Maior de Defesa	CEMD	382
Curso de Gestão de Recursos de Defesa	CGERD	200

Obs: * FFAA - militares das Forças Armadas
FAux - militares das Forças Auxiliares
ENA - estagiários das Nações Amigas.

Outras Informações:

As atividades acadêmicas consistem, principalmente, de conferências, debates, discussões dirigidas, painéis, simpósios, trabalhos individuais (monografias) e de grupo, e são complementadas por viagens de estudos no País e no Exterior.

Os palestrantes do Período Básico dos cursos são, normalmente, membros do Corpo Permanente. Para o Período de Aplicação são convidados conferencistas dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, de entidades de economia mista e de empresas privadas, direta ou indiretamente ligados ao planejamento e à execução de Programas de Desenvolvimento Nacional.

Em paralelo aos Cursos regulares são realizados Ciclos de Extensão e Encontros com a ESG, destinados, em princípio, ao público externo, com atividades de pesquisa, intercâmbio e difusão.

Além dos cursos listados anteriormente, foram realizadas na ESG as seguintes atividades:

EVENTO	TEMA	PERÍODO
Ciclo de Extensão I	A Amazônia Brasileira no século XXI	02 a 04Abr
Programa de Atualização da Mulher (PAM)	Atualização Cultural e Assuntos da Atualidade	21Mar a 31Out
Programa de Atualização do Jovem (PAJ)	Atualização Cultural e Assuntos da Atualidade	19Mar a 29Out

2.3 Índices alcançados nos cursos:

CURSO	MATRICULADOS	CONCLUDENTES	% (CONCLUSÃO)
CAEPE	89	87	97,75
CLMN	21	19	90,47
CSIE	38	35	92,10
CEMD	11	11	100
CGERD	200	192	96

Como Instituição de Ensino de Altos Estudos do País, a ESG baseou o planejamento, a execução e o controle das atividades de seu Plano de Ação, para o exercício de 2007, mensurados de acordo com os seguintes parâmetros:

- a) Reciclagem e treinamento dos recursos humanos da Organização, em especial nas áreas de informática e licitações, facilitando, sobremaneira, a superação das dificuldades provocadas pela redução de pessoal, redundando na elevação da qualidade dos trabalhos desenvolvidos.
- b) Exercício da gerência participativa por meio de reuniões promovidas pelo Departamento de Administração da ESG, com equipes técnicas e comissões, com vistas à maior produtividade e ao melhor desempenho de todos os setores da Administração.
- c) Regularidade no acompanhamento dos contratos e dos processos administrativos de gestão em todas as suas fases, por fiscais devidamente capacitados e designados pela Administração da ESG.

d) Atendimento à Política Educacional estabelecendo os meios necessários, no tocante à logística envolvida, à obtenção e à capacidade dos recursos humanos necessários à transmissão do conhecimento, bem como a adoção de recursos tecnológicos compatíveis com a missão estabelecida e os recursos materiais para atender à operação da Instituição, com relação à atividade-meio e à atividade-fim.

e) O Curso de Gestão de Recursos de Defesa (CGERD) no ano de 2007 realizou-se nas seguintes cidades brasileiras: Natal/RN, São Paulo/SP e Brasília/DF.

3. Estratégia de atuação

3.1 Disposições preliminares

3.1.1 Objetivo

Desdobrar as atribuições e orientar os vários setores da ESG, estabelecendo as metas relativas ao ano de 2007.

3.1.2 Finalidades

- Assegurar realização da atividade fim da ESG
- Buscar a sua eficiência administrativa
- Zelar pelo bem estar do seu efetivo

3.1.3 Diretriz do Comandante da ESG

Para que sejam alcançados os objetivos do Comando, faz-se mister que haja, por parte de cada componente do efetivo da Escola, uma correta compreensão da conjuntura econômica vigente e o máximo de empenho na racionalização do uso dos materiais disponíveis em proveito da missão.

3.1.4 Análise da Conjuntura

A ESG está situada na Urca, cidade do Rio de Janeiro, e possui um efetivo representativo das diversas classes do extrato social brasileiro.

Como órgão constitutivo do Poder Executivo nacional está sujeita às restrições, regras e leis da Administração Pública Federal. Por sua natureza, vive sob a égide das legislações específicas, tais como os Regulamentos, Diretrizes e Instruções Normativas do Ministério da Defesa.

A ESG está inserida num universo institucional militar, com atribuições definidas e expectativas de desempenho perante a Nação. Trata-se, pois, de uma condição que exige muita atenção, tanto no que se refere aos atos quanto à conduta de seus integrantes, haja vista a responsabilidade de todos em não deixar essa imagem ser maculada.

Nesse contexto, a administração dos recursos terá por objetivo manter a atividade fim da Escola, dentro da sua esfera de atuação, buscando perpetuar a confiabilidade depositada pela sociedade nesta Instituição, proporcionando meios para que sejam propagados, em seu âmbito, os preceitos éticos e os valores sociais.

3.1.5 Abrangência

O presente Plano de Ação tem sua aplicação no âmbito da Escola Superior de Guerra.

3.1.6 Referências

Lei nº 785, de 20 de agosto de 1949.
(Ato de Criação da Escola Superior de Guerra)

Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003.
(Dispõe sobre a organização da Presidência da República e dos Ministérios, e dá outras providências).

Decreto nº 5.874, de 15 de agosto de 2006,
(Aprova o Regulamento da Escola Superior de Guerra).

Portaria nº 004/GAB, de 16 de fevereiro de 2007;
(Regular as atividades da Escola Superior de Guerra para o ano de 2007)

Portaria nº 937/MD, de 07 de julho de 2006;
(Aprova a Diretriz para o Planejamento e a Execução das Atividades de Estudos da Escola Superior de Guerra para 2007)

Portaria nº 454/MD, de 30 de março de 2007;
(Aprova o Regimento Interno da Escola Superior de Guerra)

3.2 Disposições Gerais

3.2.1 Previsão de recursos

A ESG, no ano de 2007, contou com recursos do Tesouro Nacional de acordo com este Plano de Ação, cujos recursos foram descentralizados conforme o quadro abaixo:

	GESTÃO TESOURO
Material de Consumo	1.183.500,00
Serviços em Geral	5.421.792,00
Material Permanente	903.157,00
Total	7.508.449,00

Descentralizado diretamente pelo Ministério da Defesa para o pagamento da Folha de Pessoal da ESG: Assistência pré-escolar, indenizações de auxílio-alimentação e auxílio-transporte, totalizando R\$ 86.415,00.

3.2.2 Metas para 2007

3.2.2.1 Material de consumo

META 01	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.
DESCRIÇÃO Esta meta consiste na aquisição dos gêneros alimentícios destinados à confecção das refeições a serem fornecidas pela Seção de Aproveitamento.	
RESULTADOS ESPERADOS Fornecimento de refeições ao efetivo da ESG.	
Total parcial por meta	650.000,00

META 02	DOTAR O ALMOXARIFADO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA, NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA ESG.
DESCRIÇÃO Esta medida visa disponibilizar os diferentes tipos de materiais de expediente necessários aos diversos setores da ESG e suprir a Gráfica com o material específico e necessário, de forma a proporcionar-lhes condições de manterem sua vida vegetativa e atingirem seus objetivos.	
RESULTADOS ESPERADOS Prover os setores da Escola dos materiais de expediente necessários ao seu pleno funcionamento, por meio de suprimento contínuo, além da melhoria no atendimento à execução de trabalhos de artes gráficas.	
Total parcial por meta	93.000,00

META 03	DOTAR O ALMOXARIFADO DE MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA ESG.
DESCRIÇÃO Esta medida visa disponibilizar o material de informática necessário aos diversos setores da ESG, de forma a proporcionar-lhes condições de manterem sua vida vegetativa e atingirem seus objetivos.	
RESULTADOS ESPERADOS Prover os setores da Escola de materiais de informática necessários ao seu pleno funcionamento, por meio de suprimento contínuo.	
Total parcial por meta	130.000,00

META 04	DOTAR O ALMOXARIFADO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, ACONDICIONAMENTO E EMBALAGENS, NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA ESG.	
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Disponibilizar os diferentes tipos de materiais de limpeza, produtos de higienização, materiais de condicionamento e embalagens necessários à manutenção da sua vida vegetativa e atingirem seus objetivos.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Prover os setores, copas e rancho de materiais de limpeza e produtos de higienização, necessários ao seu pleno funcionamento, por meio de suprimento contínuo, de forma a proporcionar-lhes condições de prestar atendimento aos militares e civis do efetivo.</p>		
Total parcial por meta		27.000,00

META 05	AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS DESTINADOS AO PESSOAL DA COZINHA, DOS REFEITÓRIOS E DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E TRANSPORTE; AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS DESTINADOS A SEGURANÇA E CONTRA-INCÊNDIO, AQUISIÇÃO DE MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO.	
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Esta medida visa os seguintes aspectos:</p> <p>Melhorar a apresentação pessoal do efetivo do rancho, dos refeitórios, dos motoristas e do pessoal de manutenção;</p> <p>Fornecer roupa de cama, mesa e banho para o atendimento aos estagiários e ao efetivo; e</p> <p>Garantir o cumprimento das normas gerais de segurança e prevenção de acidentes.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Melhoria da apresentação pessoal, aumento da proteção individual e diminuição dos riscos de acidentes, bem como melhoria das condições de higiene nos refeitórios;</p> <p>Melhoria do atendimento aos estagiários e ao efetivo da ESG nos setores que necessitam de materiais como: roupa de cama para a Divisão de Saúde, toalhas para os banheiros privativos e toalhas para a forração das mesas dos refeitórios; e</p> <p>Manutenção da sinalização do trânsito no entorno, bem como a sinalização de segurança e contra-incêndio no interior das dependências da Escola.</p>		
Total parcial por meta		22.000,00

META 06	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES E MATERIAIS PARA A CONSERVAÇÃO E A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Esta medida visa suprir às necessidades de combustível e a troca periódica dos óleos lubrificantes, além da aquisição das diversas peças e componentes destinados a realização dos serviços de conservação e manutenção dos veículos lotada na Seção de Manutenção e Transporte.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter os veículos, em condições de pronto atendimento a todas as missões de transporte requeridas pela ESG.</p>	
Total parcial por meta	
	22.500,00

META 07	DOTAR A DIVISÃO DE SAÚDE DE MATERIAIS FARMACOLÓGICOS E ODONTOLÓGICOS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DE SUAS ATIVIDADES.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Esta medida visa disponibilizar os diferentes tipos de materiais farmacológicos e odontológicos necessários à Divisão de Saúde.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Proporcionar atendimento médico e odontológico ao efetivo da Escola.</p>	
Total parcial por meta	
	49.000,00

META 08	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição de material para manutenção, melhorias e conservação das divisões do Departamento de Estudos, do Departamento de Administração, das Salas de Estudo, Gabinete do Comandante e do Salão Nobre, bem como de todo o mobiliário, acessórios e equipamentos utilizados para melhor atender as exigências da ESG.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter os bens móveis e as instalações da ESG em perfeitas condições de uso.</p>	
Total parcial por meta	
	65.000,00

META 09	AQUISIÇÃO DE GLP E OUTROS TIPOS DE GASES ENGARRAFADOS E CANALIZADOS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Esta medida visa atender às necessidades de consumo de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) da Seção de Aprovisionamento e das copas, bem como as necessidades de outros tipos de gás engarrafado que sejam necessários à Seção de Manutenção e Transporte.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter o funcionamento do rancho, no que se refere ao preparo da alimentação diária do efetivo da ESG, bem como atender aos serviços de manutenção dos aparelhos de refrigeração e outros, onde seja necessária a aquisição de algum tipo de gás.</p>	
Total parcial por meta	
2.500,00	

META 10	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Esta medida visa à aquisição dos utensílios necessários para melhorar os procedimentos e técnicas no preparo da alimentação do efetivo da ESG.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Melhoria da qualidade e da apresentação das refeições, fornecendo ao rancho os materiais necessários ao preparo diário da alimentação, bem como melhorar as condições de higiene nos refeitórios.</p>	
Total parcial por meta	
45.000,00	

META 11	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS A HOMENAGENS PROTOCOLARES E REPRESENTAÇÃO, BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição de materiais destinados à representação institucional da Escola Superior de Guerra junto aos Cursos de Altos Estudos e às demais atividades acadêmicas no Brasil e no Exterior.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Viabilizar a aquisição de materiais destinados a atender ao protocolo e a representação funcional, realizadas entre a Escola, instituições e autoridades nacionais e estrangeiras, em decorrência das atividades relativas aos cursos desenvolvidos e ao intercâmbio institucional.</p>	
Total parcial por meta	
8.000,00	

META 12	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO, DESTINADOS AOS AUDITÓRIOS E A DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DA ESG.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição dos diversos materiais para áudio, vídeo e foto, a fim de permitir o apoio necessário à realização dos diversos cursos e ciclos previstos para o decorrer do ano na ESG.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Prover a Divisão de Apoio ao Departamento de Estudos e a Assessoria de Comunicação Social dos meios necessários à realização dos seus eventos.</p>	
Total parcial por meta	23.000,00

META 13	AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO E DE FERRAMENTAS, DESTINADOS A CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E DEPENDÊNCIAS DA ESG.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição dos diversos materiais elétricos e eletrônicos destinados a Seção de Serviços Gerais, a fim de permitir a realização dos serviços de conservação e manutenção da rede elétrica e dos equipamentos eletrônicos.</p> <p>Esta medida visa, ainda, atender às necessidades de ferramentas específicas para a Seção de Manutenção e Transporte e para a Seção de Serviços Gerais.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Redução do consumo de energia evitando os desperdícios causados por instalações inadequadas ou sem a devida manutenção preventiva, além de adequar os diversos setores da Escola dentro dos padrões estabelecidos a níveis de instalações elétricas; e</p> <p>Melhoria na qualidade de execução das tarefas de manutenção, proporcionando aos setores responsáveis o ferramental necessário para a realização das tarefas, aumentando, assim, a eficiência no atendimento e diminuindo os riscos de acidentes causados pela utilização de ferramentas inadequadas.</p>	
Total parcial por meta	16.500,00

3.2.2.2 Material Permanente

META 14	AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO, ÁUDIO, VÍDEO, FOTO, UTENSÍLIOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS, APARELHOS DE MEDIÇÃO, EQUIPAMENTOS MÉDICOS, EQUIPAMENTO DE SEGURANÇA E MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.,
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição de eletrodomésticos e pequenos utensílios para aplicação nas diversas copas, equipamentos de som, áudio, vídeo e foto, destinados a suprir as necessidades dos auditórios, salas de estudos e da Assessoria de Comunicação Social.</p> <p>Com a modernidade e o desenvolvimento dos atuais recursos gráficos, faz-se necessária uma atualização dos equipamentos da Gráfica.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Atualização do material, proporcionando aos estagiários, palestrantes, conferencistas e efetivo da Escola, melhoria na qualidade dos Ciclos de Debates, formaturas e demais eventos realizados nos diversos setores da ESG; e</p> <p>Ampliar os recursos disponíveis para a confecção e o aprimoramento dos trabalhos desenvolvidos, principalmente no que concerne aos realizados pelos estagiários e durante os Ciclos de Extensão.</p>	
Total parcial por meta	125.000,00

META 15	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS E ELÉTRICOS
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição de novos equipamentos de informática (computadores, impressoras, servidores de rede, scanners, leitoras ópticas e demais materiais periféricos) para a Divisão de Informática.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Suprir a Divisão de Informática com os equipamentos necessários para o atendimento dos diversos setores da Escola, bem como, desenvolver um processo de atualização e aproveitamento dos equipamentos já existentes; e</p> <p>Viabilizar a aquisição de softwares específicos, Windows e outros softwares especiais para apoiar as atividades acadêmicas.</p>	
Total parcial por meta	293.000,00

META 16	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL, MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO, EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS, UTENSÍLIOS DIVERSOS E DE OFICINA E PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aquisição de mobiliário em geral visando atender as necessidades do Departamento de Estudos, do Departamento de Administração, Salas de Estar, Gabinete do Comandante e do Salão Nobre.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter em pleno funcionamento as diversas seções proporcionando ao efetivo da Escola às acomodações necessárias para o desenvolvimento das suas tarefas.</p> <p>Estabelecer uma padronização do mobiliário utilizado pela Escola Superior de Guerra.</p>	
Total parcial por meta	485.157,00

3.2.2.3 Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

META 17	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E DE OUTRAS NATUREZAS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Contratação de serviços para manutenção das dependências, reparos dos bens móveis e contratação de serviços especializados para a reforma, manutenção preventiva e corretiva dos elevadores da ESG.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Realizar os programas de manutenção preventiva e conservação prevista para todas as dependências, garantir a manutenção dos bens móveis alocados, bem como, manter em perfeito estado de conservação e dentro das normas de segurança todos os elevadores, visando atender os aspectos de higiene e bem estar de todos os usuários.</p>	
Total parcial por meta	2.750.977,88

META 18	ASSINATURA DE PERIÓDICOS E PUBLICAÇÕES TÉCNICAS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Assinatura de periódicos e publicações técnicas para atender aos estagiários e membros do corpo permanente.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Proporcionar aos setores envolvidos com a atividade fim o acesso às matérias veiculadas em periódicos e publicações técnicas, que sejam de interesse da Escola e necessárias ao conhecimento, visando a aquisição e atualização das informações.</p>	
Total parcial por meta	10.000,00

META 19	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARES.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Contratação de mão-de-obra especializada para o desenvolvimento e a manutenção dos aplicativos necessários para atender as atividades da ESG.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter o funcionamento dos Softwares já implantados e preconizar o desenvolvimento de outros mais operativos, a fim de dar aos diversos setores da Escola o suporte necessário à realização das suas tarefas diárias.</p>	
Total parcial por meta	
	20.600,00

META 20	SERVIÇO DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Contratação de locação, serviços para manutenção e reparos de máquinas e equipamentos.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Estabelecer melhores condições de serviços prestados aos usuários desta Escola, no que necessitar de locação e manutenção dos equipamentos alocados em suas dependências.</p>	
Total parcial por meta	
	570.396,01

META 21	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Custeio das despesas com o fornecimento de energia elétrica.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter o funcionamento das instalações utilizadas pela ESG.</p>	
Total parcial por meta	
	480.000,00

META 22	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Custear as despesas com fornecimento de água e esgoto.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter o funcionamento das instalações utilizadas pela ESG.</p>	
Total parcial por meta	
	150.000,00

META 23	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES.
DESCRIÇÃO Custear as despesas com telecomunicações.	
RESULTADOS ESPERADOS Manter ativas todas as linhas telefônicas e celulares funcionais utilizados na ESG.	
Total parcial por meta	231.600,00

META 24	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL.
DESCRIÇÃO Custear os serviços de comunicação utilizados pela ESG	
RESULTADOS ESPERADOS Manter os demais serviços de comunicação necessários à interação da Escola com as demais Organizações Militares e o meio civil.	
Total parcial por meta	54.000,00

META 25	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO, REVISÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS.
DESCRIÇÃO Contratação de serviços de manutenção dos veículos em serviço na ESG.	
RESULTADOS ESPERADOS Manter a frota em condições de plena utilização com realização de manutenção preventiva e, quando necessário, corretiva, além da contratação dos serviços de revisões previstas para todos os veículos, obedecendo a quilometragem determinada pelo fabricante.	
Total parcial por meta	13.000,00

META 26	SERVIÇOS DE PRODUÇÃO JORNALÍSTICA, PROCESSAMENTO DE DADOS, CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO, FOTO E GRÁFICO.	
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Editoração de revistas e periódicos, contratação de serviços de processamento de dados, execução de reparos nos equipamentos da rede de informática, modernização da infra-estrutura da rede local, revelação de material fotográfico, edição de fitas de vídeo e contratação de serviços gráficos para a reprodução de impressos em geral.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Tornar público as produções jornalísticas da ESG quer as produzidas pelos estagiários, quer as produzidas nos Ciclos de Extensão ou pelo Centro de Estudos Estratégicos;</p> <p>Dotar a Divisão de Informática do suporte necessário à realização das suas atividades diárias no que diz respeito ao atendimento da atividade fim da Escola e permitir a Biblioteca à utilização do Sistema BIBLIODATA, da FGV;</p> <p>Garantir o pleno funcionamento dos equipamentos periféricos dos diversos setores, no que diz respeito à manutenção preventiva, primando pela conservação dos mesmos e, se for o caso, proceder às manutenções corretivas;</p> <p>Executar os serviços fotográficos destinados a atender a Assessoria de Comunicação Social, bem como a edição das fitas de vídeos dos eventos realizados nos diversos auditórios; e</p> <p>Garantir a divulgação das informações produzidas na Escola, no que diz respeito a sua atividade fim, além dos trabalhos produzidos pelos estagiários e durante as realizações dos diversos ciclos de extensão e/ou ciclos de estudos.</p>		
Total parcial por meta		21.442,34

META 27	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.	
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Contratação de empresa especializada para a realização da limpeza e a manutenção das dependências da ESG.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter a limpeza e a conservação do imóvel e seu entorno em perfeito estado, além do cumprimento das normas de higiene e segurança.</p>		
Total parcial por meta		425.498,04

META 28	HOSPEDAGENS.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Contratação do serviço de hotelaria.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Esta meta visa proporcionar hospedagem aos conferencistas convidados a participar das atividades da ESG.</p>	
Total parcial por meta	17.957,73

META 29	CERIMONIAL DE INÍCIO E ENCERRAMENTO DOS CURSOS MINISTRADOS NA ESG.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Realização dos cerimoniais de início e encerramento dos Cursos e Ciclos de Extensão.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Confecção de todos os utensílios destinados à realização das cerimônias como medalhas, distintivos, estojos, diplomas, convites, placas e cartões, bem como, as devidas gravações metálicas e caligráficas.</p>	
Total parcial por meta	30.000,00

3.2.2.4 Passagens e Despesas com Locomoção

META 30	PASSAGENS NO PAÍS E NO EXTERIOR.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Custear as despesas com passagens terrestres e aéreas, nacionais e internacionais.</p> <p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Manter em dia o pagamento das passagens terrestres e aéreas, nacionais e internacionais, realizadas, a serviço, pelo efetivo da ESG, bem como das autoridades convidadas para participar das atividades da Escola, quando necessário.</p>	
Total parcial por meta	90.000,00

META 31	LOCAÇÃO DE MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Aluguel de ônibus para deslocamento dos Estagiários dos diversos Cursos por ocasião das visitas ou viagens.</p>	
<p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Garantir a realização de todos os deslocamentos previstos nos Planos de Estudos.</p>	
Total parcial por meta	70.320,00

3.2.2.5 Diárias - Pessoal Civil e Militar

META 32	DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL E MILITAR NO PAÍS E NO EXTERIOR
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Custear despesas com diárias de pessoal civil e militar no país e no exterior.</p>	
<p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Cobrir as despesas de alimentação, pousada e locomoção urbana do servidor público civil e militar que se deslocar de sua sede em objeto de serviço, em caráter eventual ou transitório, no país e no exterior, conforme o previsto em lei, bem como o pagamento dos conferencistas e palestrantes a título de colaboradores eventuais dos cursos e ciclos realizados na ESG.</p>	
Total parcial por meta	516.000,00

3.2.2.6 Benefícios Assistenciais

META 33	ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR, INDENIZAÇÕES DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO E AUXÍLIO-TRANSPORTE.
<p>DESCRIÇÃO</p> <p>Concessão do benefício de assistência pré-escolar aos servidores e empregados que tenham filhos em idade pré-escolar, pago diretamente em contracheque, mediante requerimento, além do pagamento das indenizações de auxílio-alimentação e auxílio-Transporte.</p>	
<p>RESULTADOS ESPERADOS</p> <p>Proporcionar aos servidores os benefícios previstos em Lei; e</p> <p>Oferecer condições adequadas de atendimento aos dependentes, estimulando, assim, a qualidade de trabalho e a dedicação aos afazeres, por meio de demonstração, em todos os níveis, do valor pessoal de cada integrante para a Instituição.</p>	
Total parcial por meta	86.415,00

3.2.2.7 Reservas

META 34	COMPLEMENTAR RECURSOS EM OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO E CAPITAL
DESCRIÇÃO Complementar recursos de itens cujas despesas não foram previstas ou superaram o planejamento inicial.	
RESULTADOS ESPERADOS Viabilizar a continuidade na consecução dos objetivos permanentes da Escola Superior de Guerra.	
Total parcial por meta	600.000,00

META 35	COMPLEMENTAR RECURSOS EM INVESTIMENTOS
DESCRIÇÃO Complementar recursos de itens cujas despesas não foram previstas ou superaram o planejamento inicial.	
RESULTADOS ESPERADOS Ampliar os recursos disponíveis para o aprimoramento dos trabalhos desenvolvidos na Escola Superior de Guerra.	
Total parcial por meta	90.000,00

4. Gestão de programas e ações

4.1 Programas

No Plano Plurianual 2004-2007, o Órgão 52000 o Ministério da Defesa possui 27 programas, 5 programas de caráter Finalístico e 22 de Apoio às Políticas Públicas e Áreas Especiais.

No grupo de Apoio às Políticas Públicas e Áreas Especiais, a Escola Superior de Guerra está inserida no Programa 0625 o Gestão da Política de Defesa Nacional, cujo tipo o Gestão de Políticas Públicas o é o programa destinado ao planejamento e à formulação de políticas setoriais, à coordenação, à avaliação e ao controle dos demais programas sob a responsabilidade do Ministério da Defesa.

4.1.1 Programa 0625 ó Gestão da Política de Defesa Nacional

4.1.1.1 Dados gerais

Tabela - Dados gerais do programa

Tipo de programa	Gestão de Políticas Públicas
Objetivo geral	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área das Forças Armadas
Gerente do Programa	Fernando Bauer
Gerente Executivo	José Amédio da Silva
Indicadores ou parâmetros utilizados	Aluno Capacitado
Público-alvo (beneficiários)	Governo

4.1.1.2 Principais Ações do Programa

Dentre as doze ações que materializam o objetivo do programa, a UJ Escola Superior de Guerra está inserida na Ação 2055 ó Cursos de Altos Estudos e de Política e Estratégia.

Esta Ação tem por objetivo habilitar estagiários civis e militares para o exercício de funções de direção e assessoramento de alto nível governamental.

A Ação 2055 ó Cursos de Altos Estudos e de Política e Estratégia ó materializa o objetivo do Programa 0625 ó Gestão da Política de Defesa Nacional.

As atividades de ensino da Escola Superior de Guerra compreendem a realização de 05 (cinco) cursos regulares e de 03 (três) cursos complementares.

4.1.1.3 Gestão das ações

4.1.1.3.1 Ação 2055 ó Cursos de Altos Estudos e de Política e Estratégia

4.1.1.3.1.1 Dados gerais

Tabela - Dados gerais de ação

Tipo da Ação	Atividade
Finalidade	Habilitar Estagiários p/ Funções de Direção e Assessoramento
Descrição	Cursos de Altos Estudos e de Política e Estratégia
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	Escola Superior de Guerra
Unidade executora	Escola Superior de Guerra
Área responsável por gerenciamento ou execução	Escola Superior de Guerra
Coordenador nacional da ação	Cel Int Aer José Roberto Pirassinunga
Responsável pela execução da ação no nível local (quando for o caso):	ó

4.1.1.3.1.2 Resultados

a) Despesas da UJ.

C. CONTÁBIL	DENOMINAÇÃO	Totais
3.3390.14.00	Diárias - Pessoal Civil	66.406,54
3.3390.15.00	Diárias - Pessoal Militar	440.589,84
3.3390.30.00	Material de Consumo	1.074.071,02
3.3390.33.00	Passagens e Despesas c/ Locomoção	190.217,63
3.3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	30.311,30
33390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3.120.864,31
3.3390.47.00	Obrigações Tributárias e Contributivas	495,90
3.3391.39.00	Outros Svç de Terc. - Pes. Jur. Oper. Intra-Orçam.	16.865,02
3.3391.47.00	Outros Svç de Terc. - Pes. Jur. Oper. Intra-Orçam.	6.062,26
3.4490.52.00	Equipamentos e Material Permanente	222.411,52
	Total	5.168.295,34

b) Despesas com diárias e passagens.

CATEGORIAS	Totais
Pessoal Civil	66.406,54
Pessoal Militar	440.589,84
Passagens e Locomoção	190.217,63
Totais	697.214,01

c) Recursos transferidos.

DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO ó 2007						
Doc. (NC)	Data	ED	R\$	Atender	Favorecido	Finalidade
000218	20/3	30	1.500,00	CGERD-Natal	UG 160343 - 7º Bth Eng Comb	Despesas c/ o funcionamento do curso
		39	3.000,00			
000441	4/5	33	5.200,00	VG-1/07	UG 110404 - DEADI / MD	Locação de ônibus em Brasília
		33	4.650,00		UG 160016 - CMDO CMA	Locação de ônibus em Manaus
		33	3.600,00		UG 160482 - 1ª Bda Inf Slv	Locação de ônibus em Boa Vista
000513	10/5	30	800,00	VG-1/07	UG 160012 - CIGS	Preparação de Instrução
000626	14/5	39	2.000,00	CGERD-Natal	UG 160343 - 7º Bth Eng Comb	Despesas c/ o funcionamento do curso
000819	13/6	39	62.388,00	VG-2/07	Com Aer Bras em Washington	Custear despesas
000819	13/6	30	3.269,17	VG-2/07	UG 120030 - BAGL	Despesas c/ suprimentos da aeronave
		30	3.000,00	VG-2/07/ENA	UG 160036 - Cmdo 6ª RM	Custear despesas
		33	3.000,00			
		30	3.000,00	VG-2/07/ENA	UG 782009 - Cmdo 2º DN	Custear despesas
		30	3.000,00	VG-2/07/ENA	UG 160047 - Cmdo 10ª RM	Custear despesas
		33	3.000,00			
		33	2.550,00	VG-2/07/ENA	UG 783810 - Dep. Nav. Natal	Custear despesas
000820	19/6	39	24.000,00	VG-2/07	Com Aer Bras em Washington	Despesas c/ dependências na OEA e Fort Myer
000918	4/7	39	1.000,00	VG-2/07/ENA	UG 160344 - 7ª Bda Inf Mtz	Custear despesas
001070	26/7	30	3.100,00	Visita / CAEPE	UG 160296 - Cmdo Grig Inf Pqd	Custear despesas
001084	31/7	30	46.800,00	Transporte/ESG	UG 771300 - COMRJ	Aquisição de Combustível
001139	7/8	39	873.216,37	Reforma / Light	UG 160301 - CRO/1	Conversão rede aérea em subterrânea
001236	21/8	30	22.062,90	ESG	UG 781000 - Cmdo 1º DN	58º Aniversário da ESG
001247	23/8	39	25.000,00	FSJ	UG 160315 - DPEP/FSJ	Corte, poda e retirada de ervas daninhas
001335	10/9	30	4.605,00	ESG	UG 781000 - Cmdo 1º DN	Aquisição Material de Relações Públicas
		39	14.000,00	ESG	UG 781000 - Cmdo 1º DN	Transporte CAEPE, CLMN e PAM
001446	21/9	39	2.000,00	ESG	Adido Naval e Aeronáutico	Despesas com a Viagem à Espanha
001501	26/9	39	8.800,00	ESG	UG 781000 - Cmdo 1º DN	Transp. CAEPE, CLMN e PAM - Complem.
001526	28/9	30	2.000,00	Visita / CAEPE	UG 160237 - CAEX	Custear despesas
002539	11/12	52	28.800,00	ESG	UG 160407 - CDMB	Custear despesas
Subtotal:			1.159.341,44			

Resumo das descentralizações por ND		
3390.30	Aquisição de Material	93.137,07
3390.33	Passagens e Locomoção	22.000,00
3390.39	Serviços de terceiros	1.015.404,37
4490.52	Investimentos	28.800,00
Total		1.159.341,44

Tabela ó Metas e resultados da ação no exercício de 2007

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
<i>Física</i>	<i>Financeira</i>	<i>Física</i>	<i>Financeira</i>
300	8.000.000,00	349	5.389,97

Obs.: Esta UJ não recebeu Recursos vinculados a financiamento externo e/ou cooperação técnica internacional para utilização na execução da ação, tampouco realizou despesas com Amortização, pagamento de juros e comissão de compromisso.

Todos os cursos programados para o exercício de 2007 foram realizados, cada um dentro do seu cronograma de atividades, respeitando os recursos orçamentários e financeiros estabelecidos. Foram honrados todos os compromissos financeiros junto às empresas prestadoras de serviços públicos. Houve, ainda, uma redução significativa da ordem de 15% (quinze por cento) nos dispêndios com telefonia e energia elétrica, após a implantação de medidas corretivas e preventivas, além de trabalhos de conscientização do efetivo.

As transformações que ocorrem atualmente nas Organizações sejam públicas ou privadas, não estão apenas relacionadas com processos e estruturas, abrangem especialmente a gestão de pessoas e delas com o trabalho, por meio da cooperação em relação ao conhecimento, e a sua disseminação, através de procedimentos, os quais visam ao aperfeiçoamento da Gestão dos Recursos Públicos, meta continuamente buscada por esta Instituição.

Na Gestão de 2007, a ESG conseguiu superar o desafio de mobilizar todo o efetivo para o trabalho em equipe, com vistas ao objetivo comum que é o de permanecer como um Centro de Excelência em Estudos e Pesquisas, tanto no cenário nacional como internacional.

5. Desempenho operacional

Considerando as metas propostas no Plano de Ação, elaboradas para o ano de 2007, e o objetivo da administração em atendê-las plenamente, utilizaremos como referência à eficácia, por meio da fórmula:

$$\frac{\text{Índice obtido}}{\text{Índice desejado}} \times 100 = \text{eficácia} \quad \frac{\text{Metas alcançadas}}{\text{Metas previstas}} \times 100 = 100\% \text{ de eficácia}$$

Todos os resultados foram atingidos de forma plena e em consonância com as metas descritas no ítem 3 **Estratégia de atuação** ó Execução dos Programas ó Objetivos e Metas ó deste Relatório de Gestão, concorrendo para o cumprimento da missão da ESG.

Com base nas necessidades apontadas pelos diversos setores da Escola Superior de Guerra, o aporte de recursos voltados à logística refere-se ao emprego da força de trabalho, dos recursos materiais e tecnológicos disponíveis, que visaram dotar de eficiência e eficácia as ações pertinentes à atividade-fim da ESG.

6. Previdência Complementar Patrocinada

Estas informações serão prestadas pela Unidade Jurisdicionada do MD encarregada pela centralização das Unidades Pagadoras do SIAPE ó Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos, no âmbito do MD, reunindo suas três UPAG's: ESG, HFA e MD.

7. Instituições beneficiadas por renúncia fiscal

Esta Unidade Jurisdicionada não possui Instituições beneficiadas por renúncia fiscal.

8. Operações de fundos

Esta Unidade Jurisdicionada não efetuou operações de fundos.

9. Conteúdos específicos por UJ ou grupo de unidades afins (conforme Anexos II e X da DN-TCU-85/2007)

Anexo A - Demonstrativo de tomadas de contas especiais (conforme item 12 do conteúdo geral por natureza jurídica do Anexo II da DN-TCU-85/2007)

Não houve.

Anexo B - Demonstrativo de perdas, extravios ou outras irregularidades (conforme item 13 do conteúdo geral por natureza jurídica do Anexo II da DN-TCU-85/2007)

Não houve.

Anexo C - Despesas com cartão de crédito corporativo (conforme item I-1.8 do Anexo X da DN-TCU-85/2007)

Tabela I ó Cartão de crédito corporativo: série histórica das despesas pagas mediante fatura

2005	2006	2007
	1.575,56	3.822,51
	195,37	3.472,45
	744,90	2.150,92
	13,99	3.232,45
	653,54	780,97
		64,00
		446,02
		246,00
Totais	3.183,36	14.215,32

Tabela II ó Cartão de crédito cooperativo: detalhamento das despesas pagas mediante fatura em 2007

Descrição da ocorrência	Justificativa	Responsável	Valor
Suprimento de Fundos	PCSF	Sergio Luis da Silva Madeira	844,97
Suprimento de Fundos	PCSF	Valmir Silva de Melo	12.678,33
Suprimento de Fundos	PCSF	Jaciara Rocha de Vasconcelos	692,02
Totais			14.215,32

Obs: PCSF ó Processo de Concessão de Suprimento de Fundos

Tabela III ó Cartão de crédito cooperativo: série histórica dos saques efetuados

Suprido	2005	2006	2007
Sergio Luis da Silva Madeira		2.405,00	4.110,00
Valmir Silva de Melo		220,00	3.290,00
Jaciara Rocha de Vasconcelos		0,00	2.275,00
Totais		2.625,00	9.675,00

Tabela IV ó Cartão de crédito cooperativo: detalhamento dos saques efetuados em 2007

Descrição da ocorrência	Justificativa	Responsável	Valor
Suprimento de Fundos	PCSF	Sergio Luis da Silva Madeira	4.110,00
Suprimento de Fundos	PCSF	Valmir Silva de Melo	3.290,00
Suprimento de Fundos	PCSF	Jaciara Rocha de Vasconcelos	2.275,00
Totais			9.675,00

Anexo D ó Recomendações de órgãos de controle (conforme item 9 do conteúdo geral por natureza jurídica do Anexo II da DN ó TCU ó 85/2007)

1. Sistema de Controle Interno

Relatório n°: 28/2007/GEAUD/CISET/MD

1.1 Item do Relatório de Auditoria: 11.1.4

1.1.1 Recomendação:

Propomos recomendar à Administração da ESG que observe nos seus procedimentos licitatórios, a necessidade de se incluir, nos respectivos processos, projetos básicos que contenham o orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os custos unitários da obra ou serviço a ser licitado (cf. art. 6º, inciso IX, e no art. 7º, §2º, inciso II, da Lei 8.666/93).

1.1.2 Providências:

A Administração vem incluindo em seus processos licitatórios os projetos básicos contendo o orçamento detalhado em planilhas, indicando os custos da obra ou serviços a serem licitados.

1.2 Item do Relatório de Auditoria: 11.2.4

1.2.1 Recomendação:

Propomos recomendar à Administração da ESG que quando da realização dos próximos procedimentos licitatórios, defina adequadamente o objeto a ser licitado, inclusive quanto a quantitativos, não permitindo a inclusão apenas de limite máximo de serviços a serem contratados, em face da vedação constante no §4º do Art. 7º da Lei 8.666/93.

1.2.2 Providências:

A ESG vem definindo em detalhes o objeto a ser licitado, incluindo em seus projetos as quantidades a serem adquiridas.

Anexo E ó Demonstrativo de transferências realizadas no Exercício (conforme item I-1.3 do Anexo X da DN ó TCU ó 85/2007)

Tipo	Convênio
Código siafi/siasg	596925
Identificação do Termo Inicial ou Aditivos	Termo Inicial nº 003/2007
Objeto da Avença	Convênio e Cooperação Técnica Educacional
Data de publicação no DOU	07/12/07
Valor total pactuado	93.600,00
Contra-partida	2.485,00
Beneficiário (Razão social e CNPJ)	Centro de Integração Empresa Escola 33.661.745/0001-50
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N ?)	

Anexo F ó Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão praticados no exercício (conforme item 11 do Anexo II DN - TCU - 85/2007)

ATOS	QUANTIDADE	REGISTRADOS NO SISAC Quantidade
Admissão		
Desligamento		
Aposentadoria		
Pensão		

Comentários da UJ:

Orientações de preenchimento

- a) Consolidar as informações quanto á quantidade de Admissões, Desligamentos, Processos de Aposentadoria e Pensão ocorridos durante o exercício;
- b) Cotejar as informações totalizadas àquelas registradas no SISAC (exigência das Instruções Normativas TCU nº 44/2002 e 55/2007);
- c) Comentar sobre possíveis divergências entre a quantidade de atos praticados no exercício e a quantidade de atos registrados no Sistema SISAC;
- d) Destacar se a unidade mantém controle dos julgamentos do TCU sobre os atos de admissão, desligamento, aposentadoria e pensões.